



Gebärden erstellen

Aufgabe:

Öffne im delegs-Editor das Dokument 00_AG_GS_Plural_schreiben.

In jeder Zeile siehst du eine Gebärde im Singular (Einzahl). Erstelle dazu die entsprechende Gebärde im Plural (Mehrzahl).

Singular (Einzahl)	Plural (Mehrzahl)
1. das Blatt	<i>die Blätter</i>
2. der Schreibtisch	
3. der Dozent	
4. die Lösung	
5. der Computer	
6. der Becher	



Gebärden erstellen

Singular (Einzahl)	Plural (Mehrzahl)
 7. die Unterschrift	
 8. der Umschlag	
 9. der Bürostuhl	
 10. der Stempel	
 11. die Uhr	
 12. der Papierkorb	